МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



Управление технологиями на предприятии

аннотация дисциплины (модуля)

Разработано **Международная бизнес-школа**

Учебный план b380302_26 мен_УБПП.plx
Направление 38.03.02 - РФ, 580200 - КР Менеджмент
Профиль "Управление бизнес-процессами производства"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**8 (4.2)**		Итого	
Недель	10			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	24	24	24	24
Практические	24	24	24	24
Контактная работа в период экзаменационной	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	18	18	18	18
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,3	48,3	48,3	48,3
Сам. работа	64	64	64	64
Часы на контроль	31,7	35,7	31,7	35,7
Итого	144	148	144	148

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов блока знаний по реализации современных методов управления технологиями с целью предотвращения негативных последствий технологической изменчивости.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Б2.В.01(П). Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика 2
2.1.2	Б1.О.23. Экономика предприятий
2.1.3	Б1.В.ДВ.01.01. Производственное предпринимательство
2.1.4	Б1.В.07. Основы менеджмента качества
2.1.5	Б1.О.25. Управление современной организацией
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Б2.О.02(Пд). Преддипломная практика 1
2.2.2	Б2.О.03(Пд). Преддипломная практика 2
2.2.3	Б1.В.02. Организация бизнес-процессов в производстве
2.2.4	Б3.О.03. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5: Способен разрабатывать, внедрять и предлагать мероприятия для усовершенствования системы процессного управления организации	
Знать:	
Уровень 1	Современные методы процессного управления организацией; методы ведения плановой работы в организации; порядок разработки перспективных планов производственной и хозяйственной деятельности; оценку экономической эффективности процессного управления.
Уметь:	
Уровень 1	Использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области процессного управления организацией; выбирать способы организации процессного управления организацией; осуществлять текущий и итоговый контроль выполнения планов управления бизнес-процессов производства; выполнять определенные технические расчеты, графические и вычислительные работы при процессном управлении
Владеть:	
Уровень 1	Навыками организации работ по процессному управлению организации; навыками разработки мероприятий по совершенствованию управления бизнес-процессов на предприятии; навыками подготовки и разработки бизнес-планов

ПК-6: Способен осуществлять сбор и анализ необходимой документации и информации в целях обоснования внедрения новых технологий и смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, реорганизации бизнес-процессов в области подготовки производства инновационной продукции	
Знать:	
Уровень 1	-методику определения эффективности внедрения новой техники, новых изделий и услуг; -методику определения материальных и трудовых затрат; -методы и способы реорганизации бизнес-процессов процессов подготовки производства инновационной продукции.
Уметь:	
Уровень 1	Использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области процессного управления организацией; выбирать способы организации процессного управления организацией; осуществлять текущий и итоговый контроль выполнения планов управления бизнес-процессов производства; выполнять определенные технические расчеты, графические и вычислительные работы при процессном управлении.
Владеть:	
Уровень 1	Навыками организации работ по процессному управлению организации; навыками разработки мероприятий по совершенствованию управления бизнес-процессов на предприятии; навыками подготовки и разработки бизнес-планов.

ПК-8: Способен проводить анализ соответствующей документации и информации с целью оценки основных показателей эффективности производственной деятельности
Знать:

Уровень 1	-методы ведения плановой работы на предприятии, применяемые формы учета и отчетности, технико экономической оценки показателей работы предприятия и структурных подразделений; порядок определения себестоимости товарной продукции и услуг, разработки нормативов материальных и трудовых затрат; -методику оценки эффективности деятельности производства на предприятии
Уметь:	
Уровень 1	-проводить оценку производственно-технологического потенциала предприятия; обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам
Владеть:	
Уровень 1	-навыками создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственной деятельности предприятия; навыками проведения экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности предприятия; навыками разработки аналитических материалов и составления отчетов по оценке производственной деятельности на предприятии

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
систему документационного обеспечения технологических процессов, порядок и методы разработки документов при управлении технологиями на предприятии, сущность современных подходов к управлению технологиями	
3.2	**Уметь:**
документально оформлять стратегии технологического развития производства, применять на практике методы и приемы документирования технологических процессов, в том числе и при внедрении технологических инноваций	
3.3	**Владеть:**
навыками разработки технологической документации при внедрении новых технологий на предприятии, методами анализа технологических возможностей предприятия и оценки их соответствия требованиям рынка	